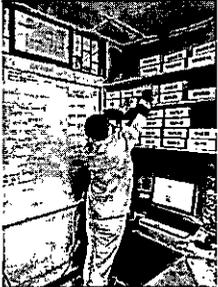


## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

<b>NOMBRE</b>	: Francisca Andrea Ramírez Zamorano	
<b>RUT</b>		
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	MES DE JULIO DE 2024.	
<b>N° DE BOLETA</b>	: 5	<b>MONTO BRUTO</b> : 700000
<b>PROGRAMA</b>	: central de emergencias radio integrado	
<b>ITEM</b>	: 215.21.04.004.001	<b>CENTRO DE COSTO:</b>
04.08.69.01		
<b>CARGO</b>	: OPERADOR CENTRAL CERI	
<p><b>FUNCIONES (según contrato):</b> Realizar recepción de llamadas de emergencia y realizar derivación a las instituciones competentes (bomberos carabineros PDI municipalidad etcétera).</p> <p>Realizar recepción de llamadas de vecinos o vecinas que necesiten orientación de algún servicio municipal para ser derivado donde corresponda.</p> <p>Llevar en algún sistema computacional la recepción de las llamadas y realizar seguimiento de los resultados generar la comunicación radial con los distintos equipos municipales desplegados en terreno.</p> <p>Llevar estadística mensual y generar reporte de los llamados recibidos y su respuesta.</p> <p>Horario de atención de lunes a domingo 24 horas al día</p>		
<b>Actividades del mes</b>		
N°	Descripción	Medio verificador
1	REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LABORES DE TURNOS, RECEPCIONANDO LLAMADAS DE EMERGENCIAS Y DERIVANDO A LAS INSTITUCIONES CORRESPONDIENTES	

2	OPERADOR EN TURNO, GENERANDO REPORTE DE LAS ULTIMAS 24 HORAS DE SU TURNO	
3	OPERADOR EN TURNO, RECEPCIONANDO LLAMADAS DE VECINOS ORIENTANDO SOBRE LOS SERVICIOS MUNICIPALES	
4	OPERADOR EN TURNO. CENTRAL DE EMERGENCIAS GENERANDO COMUNICACIÓN RADIAL CON LOS EQUIPOS DE OPERACIONES (ECOS)	

*[Handwritten signature]*

Firma funcionario      Firma jefe directo



Firma Director

(5)